



INFORME DE LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO 2025 EN LA GESTIÓN DEL GOBIERNO ESCOLAR Y LA ALTA DIRECCIÓN

“Una Educación para la convivencia, la Tolerancia y la Vida”



Es satisfactorio presentarles este informe de gestión del año 2024, no sólo porque se constituye en una oportunidad de verificar de manera global el resultado de los esfuerzos de un grupo de hombres y mujeres que dan vida a nuestra misión, sino también porque a través de nuestra vocación podemos ver como los sueños de nuestra comunidad se convierten en una realidad.

Sin duda, en estos 33 años de experiencia educativa hemos avanzado mucho, pero somos conscientes que estos avances nos comprometen a seguir creciendo en la ampliación de nuestros servicios y en la calidad de estos.

Deseo expresar mi sentimiento de gratitud hacia las directivas del colegio, el cuerpo de profesores, personal administrativo y de apoyo, quienes a través de una mentalidad innovadora en lo académico y extracurricular han logrado que la institución evolucione a ser un colegio que logra formar jóvenes exitosos.

Los invito a revisar en este informe los detalles de la gestión del año 2022, sus logros y áreas susceptibles de mejora, y, a juntos apoyar la más importante de las tareas, formar jóvenes que transformen nuestra sociedad

En cumplimiento de los principios de transparencia, rendición de cuentas y mejora continua establecidos en la normatividad educativa vigente, el Liceo Cultural Mosquera presenta el Informe Anual de Gestión correspondiente al año 2025.

1. CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN (Numeral 4 – ISO 9001:2015)

1.1 Identidad Institucional

PEI: Educación para la convivencia, la tolerancia y la vida.

Trayectoria: 33 años de experiencia educativa.

Enfoque: Formación integral con excelencia académica y fortalecimiento en bilingüismo.

1.2 Partes Interesadas

Estudiantes

Padres de familia

Docentes

Personal administrativo

Entidades aliadas (SENA, CUN, Oxford, Smart Book, Formate)

Entidades de control y regulación

Comunidad local

1.3 Necesidades y Expectativas Identificadas

Seguridad y bienestar institucional.

Infraestructura moderna y adecuada.

Alto desempeño en pruebas externas.

Formación bilingüe sólida.

- Estabilidad administrativa.
- Ambientes saludables y seguros.

2. LIDERAZGO (Numeral 5)

2.1 Compromiso de la Alta Dirección

- La Alta Dirección garantizó durante 2025:
- Cumplimiento del Plan Maestro de Infraestructura (100%).
- Cumplimiento del SG-SST (100% evaluación).
- 97% de cumplimiento en meta de estudiantes proyectados.
- Nivel Superior en Pruebas A-11.
- Fortalecimiento del modelo bilingüe.
- Auditoría interna y externa ejecutadas.

2.2 Política de Calidad (Evidenciada en la Gestión)

Compromiso con:

- Mejora continua.
- Formación integral.
- Seguridad y bienestar.
- Cumplimiento normativo.
- Satisfacción de la comunidad educativa.

La Alta Dirección del Liceo Cultural Mosquera presenta a la comunidad educativa el Informe de Gestión correspondiente al año 2025, documento que consolida los avances, logros, procesos implementados y resultados obtenidos en el marco del Gobierno Escolar y la Dirección Institucional.

Tras 33 años de trayectoria educativa, la institución continúa fortaleciendo su misión formativa, orientada al desarrollo integral de niños y jóvenes, promoviendo principios de convivencia, excelencia académica y formación en valores. Los resultados obtenidos durante el año evidencian un crecimiento sostenido, compromiso institucional y una clara proyección estratégica.

Este informe no solo da cuenta de las acciones ejecutadas, sino que permite analizar el impacto de la gestión en infraestructura, calidad académica, bilingüismo, bienestar, seguridad, crecimiento institucional y posicionamiento regional.

3. Gestión Institucional 2025

3.1 Seguridad y Mantenimiento Institucional

Durante 2025 se ejecutaron acciones preventivas y correctivas orientadas a garantizar ambientes seguros, saludables y funcionales:

- Recarga periódica de extintores.
- Múltiples procesos de fumigación institucional.
- Lavado de tanques de almacenamiento de agua.
- Aplicación de sellantes en áreas requeridas.
- Mantenimiento del aula de sistemas.
- Mantenimiento de impresoras y reposición de tóner.
- Embellecimiento general (pintura en áreas internas y externas).
- Mantenimiento general de instalaciones.

- Implementación de chalecos reflectivos.
- Dotación de mascarillas.
- Programa de vigilancia epidemiológica.
- Capacitación y funcionamiento de brigadas de emergencia.
- Implementación y cumplimiento del SG-SST (100% de evaluación).

Deducción institucional:

Estas acciones reflejan una gestión preventiva sólida y cumplimiento normativo riguroso, fortaleciendo la cultura de seguridad y reduciendo riesgos laborales y escolares.

3.2 Infraestructura y Plan Maestro de Equipamiento

Uno de los mayores logros del año fue el cumplimiento total del Plan Maestro de Infraestructura y Equipamiento.

Mejoras ejecutadas:

- Compra de módulos académicos.
- Instalación de seis mesas blancas.
- Dotación de elementos de aseo.
- Compra de parque infantil.
- Domo psicomotor.
- Gimnasio casa túnel plus.
- Grama sintética.
- Mueble oficina.
- Pantalla 24" oficina.
- Computadores HP Core i5.
- Disco SSD 240 GB.
- Disco Western Digital 6 GB.
- Programa contable.
- Soportes celulares (bachillerato y docentes).
- Tarros azules bachillerato.
- Ventiladores.
- Purificador de agua.
- Alcancías cerdito.
- Juegos pedagógicos gigantes: triqui, jenga, dominó, tetris, golosa, dado grande, tapete huellas.
- Cuadernos comunicación estudiantil (agendas).

Deducción institucional:

El fortalecimiento de infraestructura evidencia inversión estratégica en ambientes pedagógicos modernos, estimulación motriz en primera infancia y mejora de herramientas administrativas.

3.3 Tecnología y Recursos Audiovisuales

- Compra de televisores.
- Cinco cámaras nuevas de seguridad.
- Dos mantenimientos de instalación de cámaras.
- Tres parlantes con micrófonos.
- Micrófonos grupo musical.

- Bases micrófono grupo musical.
- Arreglo bajo.
- Microfonos y estabilizador.
- Cables HDMI, XLR, USB, RCA.
- Sonido institucional para eventos.
- Extensiones.
- Soportes tecnológicos.

Deducción institucional:

Se evidencia modernización tecnológica con impacto en seguridad, pedagogía interactiva y fortalecimiento de eventos académicos y culturales.

3.4 Dotación Educativa, Deportiva y Cultural

- Material deportivo.
- Set deportivo discos.
- Instrumentos banda de paz.
- Instrumentos batucada.
- Medallas premiación intercursos.
- Elaboración módulos educativos.
- Diplomas, menciones honor y boletines.
- Espumas y bengalas grado 11.
- Cuadernos y esferos.
- Esferos día del niño.
- Pompones.
- Set termo y pocillo.
- Dulces surtidos.
- Galletas navideñas.
- Brazo de reina.
- Jugos.
- Pocillos.

Deducción institucional:

Se refuerza el enfoque integral, promoviendo deporte, cultura, reconocimiento académico y sentido de pertenencia.

3.5 Bienestar Estudiantil y Docente

- 50 uniformes personales.
- Exámenes médicos ingreso y egreso.
- Encuentros con Dios.
- Tres salidas premiación académica.
- Premiación grado once.
- Olimpiadas Deportivas Matemáticas.
- Rubro específico para bienestar.
- Alquiler escenarios externos:
- Coliseo Santa Luisa
- Teatro ECCI
- Cancha Parque Bellavista

- Integración personal 2025.

Deducción institucional:

Existe una política clara de reconocimiento, motivación y fortalecimiento de la convivencia institucional.

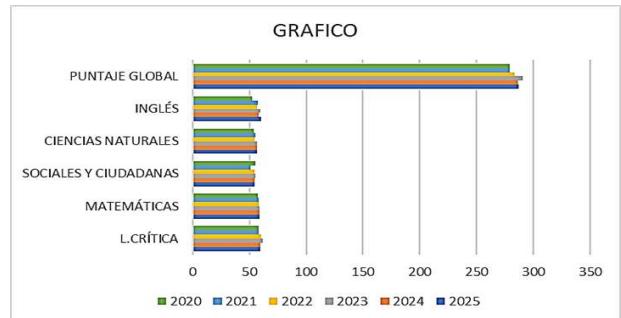
3.6 Gestión Académica y Bilingüismo

- Preparación Internacional
- Alianza con Oxford (grado 10°).
- Alianza Smart Book (grado 11°).
- Docente especializado segunda lengua.
- Pruebas clasificación 10° y 11°.
- Uso Duolingo.
- Convenio SENA.
- Ciencias en inglés grados inferiores.
- Dos docentes cualificados segunda lengua.
- Estrategias listening y speaking.

Resultado:

- Pruebas A-11: NIVEL SUPERIOR.
- Pruebas Avanzar: resultados destacados en 3°, 5° y 9° (Matemáticas y Lenguaje).
- Deducción institucional:
- El modelo bilingüe muestra consolidación estructural, proyección internacional y mejora sostenida en resultados externos.

	L.CRÍTICA	MATEMÁTI CAS	SOCIALES Y CIUDADAN AS	CIENCIAS NATURALES	INGLÉS	PUNTAJE GLOBAL
2025	59,74	58,48	54,28	56,3	59,87	287,06
2024	59,7	58,6	54,4	56,4	57,7	286,6
2023	61,64	58,53	55,19	56,45	59,49	290,40
2022	59,87	57,96	54,5	54,67	56,83	283,85
2021	58	58	51	55	57	279
2020	58,31	57,31	55,2	53,77	52,1	279,2



3.7 Convenios Académicos

- SENA: Asistente Administrativo.
- Proyección convenio programación software.
- CUN: Procesos contables.
- Alianza Formate: Pre-ICFES.

Deducción institucional:

Se fortalece la educación media técnica con enfoque de empleabilidad y transición a educación superior.

3.8 Capacitaciones y Formación Institucional

- Se desarrollaron múltiples procesos formativos en:
- Inclusión y PIAR.
- Coordinación académica y convivencia.
- Reglamento interno.
- Talento humano.
- COPASST y COCOLA.
- Brigadas emergencia.
- SG-SST.
- Vigilancia epidemiológica.
- Prevención consumo SPA.
- Promoción actividad física.
- Tamizajes cardiovasculares.
- Conservación visual.
- Manejo emociones.
- Socialización proyectos.
- Comisiones evaluación.
- Reinducción procesos.
- Escuela abierta.
- Ensayo e inauguración juegos.
- Entrega boletines.
- Cierre año académico.

Deducción institucional:

Se evidencia fortalecimiento en calidad, control interno y cultura organizacional.

3.9 Publicidad y Posicionamiento

- 2.000 tulas institucionales.
- 20.000 volantes.
- carpetas.
- almanaques.
- Pancarta matrículas.
- 3.000 botones.

Deducción institucional:

Estrategia agresiva de posicionamiento que impacta captación y visibilidad institucional.

3.10 Gestión Administrativa y Crecimiento

- 97% cumplimiento meta estudiantes.
- Expansión área inicial (3 cursos por nivel).
- Descuentos matrícula y PIN.
- Exoneración PIN familiares.
- Auditoría interna y externa.
- Seguro todo riesgo.
- Manejo estratégico redes sociales.
- Activación Classroom institucional.

Deducción institucional:

La institución presenta crecimiento sostenible, estabilidad financiera y fortalecimiento administrativo.

4. Comunicación Institucional

- Optimización canales internos y externos.
- Uso institucional de WhatsApp.
- Activación correos institucionales.
- Consolidación aula virtual.

Impacto: Mejora trazabilidad, organización académica y comunicación efectiva.

5. Conclusiones Generales

- El año 2025 representa un periodo de:
- Consolidación académica.
- Cumplimiento total del Plan Maestro.
- Fortalecimiento del bilingüismo.
- Crecimiento en matrícula.
- Cumplimiento normativo (100% SG-SST).
- Modernización tecnológica.
- Expansión institucional.
- El Liceo Cultural Mosquera se consolida como una institución:

- ✓ Académicamente sólida
- ✓ Administrativamente estable
- ✓ Proyectada al bilingüismo
- ✓ Comprometida con la calidad
- ✓ Orientada al bienestar integral

La institución mantiene coherencia entre planeación estratégica, ejecución presupuestal y resultados académicos.

6. Oportunidades de Mejora Identificadas

- Consolidar convenio programación software.

- Seguir fortaleciendo resultados en pruebas externas.
- Expandir cobertura institucional al 100%.
- Continuar modernización tecnológica.
- Ampliar impacto del bilingüismo en primaria.

El Liceo Cultural Mosquera ha logrado importantes avances durante el año 2025, garantizando el cumplimiento de sus objetivos institucionales y fortaleciendo su compromiso con la educación de calidad. Gracias al esfuerzo conjunto de toda la comunidad educativa, seguimos creciendo como una institución innovadora, inclusiva y orientada a la excelencia.

El año 2025 ha sido un periodo de grandes avances y mejoras para el Colegio Liceo Cultural. La institución ha trabajado de manera constante para fortalecer la seguridad, mejorar la infraestructura, dotar de mejores herramientas tecnológicas a los estudiantes y docentes, así como fomentar el bienestar de toda la comunidad educativa.

Seguiremos trabajando con la misma dedicación para que el próximo año continúe siendo de grandes logros y aprendizajes para todos. Estamos comprometidos con la excelencia académica y con la continua mejora de nuestro colegio. Agradecemos el esfuerzo y compromiso de cada miembro del equipo de trabajo, estudiantes y familias que han contribuido al éxito de este año.

Atentamente,
Rosaura B. Serra Palacios
Alta Dirección - Liceo Cultural Mosquera

Se publica el informe final de gestión en el sitio WEB a los 15 días del mes de Diciembre de 2025, para ser conocido por toda la comunidad

Cordialmente,



Rosaura Becerra Palacios
ROSAURA BECERRA PALACIOS
RECTORA